

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

مديرية الموارد المائية لولاية غرداية

مصلحة التطهير

NIF: 099047015053229

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط

قدرات دنيا رقم...../2021

رقم العملية: NK5.342.2.262.147.10.01

عنوان العملية : انجاز شبكة التطهير ببلدية الضاية انجاز شبكة التطهير ببلدية الضاية في 08 حصص
الحصص رقم 36: انجاز شبكة التطهير بين الغرازيل و182 مسكن ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 37: انجاز شبكة التطهير حي بوبريك -الشرط الثاني- ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 38: انجاز شبكة التطهير وسط المدينة -الشرط الثاني- ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 39: انجاز شبكة التطهير الناحية الشرقية -الشرط الثاني- ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 40: انجاز شبكة التطهير الناحية الغربية والمقسم -الشرط الثاني- ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 41: انجاز شبكة التطهير شعبة عفاري -الشرط الثاني- ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 42: انجاز شبكة التطهير بالثنية وقصر سيدي عبد القادر -الشرط الثاني- ببلدية ضاية بن ضحوة
الحصص رقم 43: انجاز شبكة التطهير بحي ارقدان ببلدية ضاية بن ضحوة

يمكن للمؤسسات المؤهلة والمتحصلة على الدرجة الثالثة (03) فما فوق في الري كلشاط رئيسي وانجزت على الأقل مشروع في التطهير . المشاركة في الحصص 37 و38 و39 و40 و41 و42 و43 والحصص 43 .

الحصص رقم 36 درجة التأهيل المطلوبة هي الدرجة الرابعة (04) فما فوق في الري كلشاط رئيسي وانجزت مشروع في التطهير يفوق 04 كلم وبقطر القناة 400 ملم ، ولا يمكن الاستفادة إلا من حصص واحدة . ويتم سحب دفتر الشروط من مقر مديرية الموارد المائية لولاية غرداية مكتب الصفقات حي الحاج مسعود مجانا.

ينبغي أن تكون العروض مرفقة إجباريا بالوثائق المبينة في دفتر الشروط المادة رقم 03 صفحة 11.

تودع العروض في آخر يوم من مدة تحضير العروض انطلاقاً من أول صدور في النشرة الرسمية BOMOP والجرائد الوطنية من الساعة 08 إلى الساعة 12:00، وإذا صادف آخر يوم من مدة تحضير العروض يوم عطلة او راحة قانونية تودع في أول يوم عمل في نفس التوقيت.

مدة تحضير العروض محددة بـ 21 يوماً ابتداء من أول ظهور في الجرائد اليومية.

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام. يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي"، حسب الحالة. وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ويعمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض- طلب العروض رقم/2021" انجاز شبكة التطهير ببلدية الضاية في 08 حصص

- فتح العروض يكون في نفس يوم إيداع العروض في جلسة علنية على الساعة (14:00)، بمقر مديرية الموارد المائية لولاية غرداية، المشاركون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة.

يبقى العارضون ملتزمون بعروضهم لمدة 90 يوماً +مدة تحضير العروض"

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
DIRECTION DES RESSOURCES EN EAU WILAYA DE GHARDAIA
SERVICE D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE
AVIS D'APPEL D'OFFRE OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITE MINIMALE
N°03/2021
NK5 5.322.2.262.147.14.01

OPÉRATION : Réalisation, équipement, électrification, raccordement, de 05 forages destiné à l'AEP à travers la wilaya.

Lot n°4 : Réalisation, équipement, électrification, raccordement, construction abri de forage et Construction abri de transformateur d'électricité d'un forage de 250 ml à nouveau pôle commune d'El MENEA

CRITÈRES D'ELIGIBILITÉ

Les conditions d'éligibilité sont :

Pour une entreprise seule

Etre qualifiée hydraulique principale (code forage (34 303) et classée à la catégorie 3 et plus, ayant réalisé au moins un projet similaire (Forage> ou égale à 200 ml) et justifiée par attestation de bonne exécution délivrer par un organisme étatique public

Pour un groupement d'entreprise

Les membres doivent être hydraulique principale (code forage (34 303) et classée à la catégorie 3 et plus, ayant réalisé au moins un projet similaire (Forage> ou égale à 200 ml) et justifiée par attestation de bonne exécution délivrer par un organisme étatique public.

L'un de membres doit avoir réalisé (attestation de bonne exécution délivrée par un maître d'ouvrage à l'appui).

Les entreprises satisfaisant à ces conditions peuvent retirer le cahier des charges gratuitement auprès de la direction des ressources en eaux de la wilaya de Gharadaia quartier Hadj Messaoud.

L'ensemble des offres doit être présenté par le soumissionnaire contiendra les pièces selon l'article 67 du décret présidentiel 13/247 du 16/09/2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.

1- Le dossier de candidature contient les documents :

- Est inscrit au registre de commerce
- A effectué le dépôt légal des comptes sociaux, pour les sociétés de droit algérien.
- Détient un numéro d'identification fiscale
- Une déclaration de candidature remplie et signée
- Une déclaration de probité remplie et signée
- Les statuts pour les sociétés
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats
- Capacités professionnelles : certificat de qualification et de classification la 3 ou plus activité principale hydraulique (code forage (34.303)
- Références professionnelles ayant réalisé au moins un projet similaire (forage> ou égale à 200ml) et justifiée par attestation de bonne exécution délivrer par un organisme étatique public

Capacités technique :

Moyens Matérielle (Carte grises + assurances)

Moyens humain : (diplôme attestation d'affiliation individuelle CNAS, contrats professionnelle, DAS, mise à jour CNAS

- Référence professionnelle : Attestation de bonne exécution pour travaux similaires (forage à 200ml) et justifiée par attestation de bonne exécution délivrer par un organisme étatique public.
- Dépôt légal des comptes sociaux, Extrait du Registre de commerce, Pièces Fiscale et parafiscale.

2- Le dossier technique contient les documents :

- Déclaration à souscrire dûment remplie et signée
- Toutes pièces permet l'évaluation, Mémoire technique
- -cahier des prescription spéciales (C.P.5) paraphé et signé

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
WILAYA DE GHARDAIA
DIRECTION DES RESSOURCES EN EAUX
SERVICE ASSAINISSEMENT
NIF : 099047015053229

AVIS N° 05/2021

N° d'opération : NK5.342.2.262.147.10.01

INTITULE OPERATION : Réalisations de réseaux d'assainissement commune Daya
INTITULE DE PROJET : Réalisations de réseaux d'assainissement commune Daya
en 08 lots

- Lot 36 :** Réalisations de réseaux d'assainissement entre Leghrazil et 182 logement commune Daya Ben Dahoua
 - Lot 37 :** Réalisations de réseaux d'assainissement quartier Boubrik - 02 tranche - commune Daya Ben Dahoua
 - Lot 38 :** Réalisations de réseaux d'assainissement le centre-ville - 2 tranche - commune Daya Ben Dahoua
 - Lot 39 :** Réalisations de réseaux d'assainissement cotée Est - 2 tranche - commune Daya Ben Dahoua
 - Lot 40 :** Réalisation de réseaux d'assainissement côté Ouest et Elmegsem - 2 tranche - commune Daya Ben Dahoua
 - Lot 41 :** Réalisations de réseaux d'assainissement Chaabet Affari - 2 tranche - commune Daya Ben Dahoua
 - Lot 42 :** Réalisations de réseaux d'assainissement Thenia et Ksar Sidi AEK - 2 tranche - commune Daya Ben Dahoua.
 - Lot 43 :** Réalisations de réseaux d'assainissement Quartier AREGDAN commune Daya Ben Dahoua
- Appel d'offres ouvert avec exigence de Capacités minimales**

Les entreprises qualifiées possédant au moins la catégorie **trois (III) et plus** en hydraulique comme activité principale et ayant réalisés un projet d'assainissement peuvent participer dans les lots -37 jusqu'à 43 et ne Peut bénéficier qu'un seul lot. Pour le lot 36 les entreprises qualifiées possédant au moins la catégorie **quatre (VI) et plus** en hydraulique comme activité principale et ayant réalisés un projet d'assainissement plus de **4 km du diamètre 400** ou plus, peuvent participer et retirer le cahier des charges auprès de la direction des ressources en eaux de la wilaya de Gharदाia quartier Hadj Messaoud gratuitement. L'ensemble de l'offre technique doit être présenté les pièces mentionnées dans l'article **03 page 11**. Le délai de préparation des offres est fixé à **21 jours** à partir de la 1^{ère} parution de l'avis d'appel d'offres.

- Les offres techniques, financières et dossier de candidature devront être distinctes et continues dans les plis séparés avec indication pour chaque plis (offre technique) et (offre financière) et (dossier de candidature). Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et

anonyme, comportant la mention «à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - appel d'offre avec exigence de capacités minimales n°.....

Réalisations de réseaux d'assainissement commune Daya en 08 Lots.

Le dépôt des offres se fera pendant le dernier jour de la durée de préparation des offres à partir de la 1^{ère} parution de l'avis d'appel d'offre dans le BOMOP ou sur un quotidien à édition nationale (**08h00 à 12h00 heure**)

- L'ouverture des plis se tiendra en séance publique même jour de dépôt des offres à **14h00** au siège de La direction des ressources en eau, les soumissionnaires sont invités à y assister et si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prolongée jusqu'au jour ouvrable suivant à la même heure.

- Les soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant 90 jours + la durée de préparation des offres à compter de la date de dépôt des offres.

delby 20/06/21

Anep n° 2116011264

الجنهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية غرداية
دائرة متطلي الشريعة
بلدية متطلي الشريعة

رقم التعريف الجملي 10 999 4705 9981
رقم الإعلان : 2021/ 57

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

يعن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية متطلي الشريعة عن فتح طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا من أجل اختيار متعامل متعاقد لتنفيذ مشروع :

المشروع : - إقتناء مواد غذائية موجهة للمطاعم المدرسية التابعة

بلدية متطلي الشريعة - على شكل 05 حصص -

- الحصة رقم 01 - إقتناء اللحم المراد واللحم البضاء الطازجة .
- الحصة رقم 02 - إقتناء الخضار والفواكه الطازجة .
- الحصة رقم 03 - إقتناء المواد الغذائية لخمسة و البهين الإستولاني .
- الحصة رقم 04 - إقتناء الخبز ومشتقاته .
- الحصة رقم 05 - إقتناء البيض ومشتقاته .

يمكن للمتعهدين المهتمين بطلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا هذا أي اللذين تتوفر فيهم الشروط ، المنتجين أو التجار بالتجزئة أو الجملة أو مؤسسات التمويل الممارسين للنشاط المطلوب حسب حصص دفتر الشروط ، أو المؤسسات والشركات المؤهلة أي التي لديها سجل تجاري في الإختصاص سحب دفتر الشروط الخاص بالمشروع من مصلحة الأشغال الجديدة و الترميمات الكبرى ببلدية متطلي مقابل دفع مبلغ 4.000.00 دج كئمن للوثائق (يسحب دفتر الشروط من طرف المتعهد أو من طرف ممثله المعين لذلك وفي أوقات العمل) و يكون إيداع عروضهم لدى نفس المصلحة في ظرف (يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في ثلاثة أظرفة منفصلة و مغلقة و مختومة - يبين كل منها مرجع الطلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا و موضوعها ، و تتضمن تسمية المؤسسة و عبارة " ملف الترشيح " " عرض تقني " أو " عرض مالي " ، و توضع الأظرفة الثلاث في ظرف آخر مقل بإحكام يحمل عبارة " لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا (إعلان رقم) " و عنوان المشروع فقط) و مدة تحضير العروض هي 15 يوم من أول نشر أي أول صدور لهذا الإعلان في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي (ن ر ص م ع) أو في جريدتين يوميتين بأهربية أو الفرنسية و آخر يوم من تحضير العروض هو يوم إيداع العروض من الساعة 8.00 حتى الساعة 10.00 صباحا بحيث تفتح الأظرفة المالية و التقنية على الساعة العاشرة من هذا اليوم - وفي حالة ما إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى يوم العمل الموالي .

➤ ملف الترشيح يتضمن ماياتي :

- 1- تصريح بالترشيح مملوء (كل الفراغات يجب أن تملأه) و مختوم و ممضى
 - 2- تصريح بالنزاهة مملوء (كل الفراغات يجب أن تملأه) و مختوم و ممضى
 - 3- القنون الأساسي للشركة في حال الشركة
 - 4- نسخ طبق الأصل من الحسابات المالية للمتريشح للسنتين السابقتين الأخيرة مؤشرة من طرف مديرية الضرائب CN*20 مرفوعة بالتصريح بتمام الأصل .
 - 5- وثيقة التفويض التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة (في حالة الشركة و إذا كان الممضي باسم الشركة غير مدون في السجل التجاري)
 - 6- المراجع المهنية أي شهادات حسن التنفيذ و تموين مصلح معتمدة (تقبل في مختلف النشاطات) 02 شهادتين لسابق .
 - 7- المراجع المصرفية للمتعهد .
 - 8- الوسائل المادية اللازمة لتنفيذ المشروع تكون مرفقة بوثائق تثبت الملكية أو الكراء مع شهادة التأمين و وثيقة الكراء تكون صادرة عن محضر قضائي أو موثق . كل الوثائق تكون صالحة إلى غاية تاريخ فتح الأظرفة .
 - 9- الوسائل البشرية للمتعهد المطلوبة في دفتر الشروط تكون مبررة بواسطة التصريح للصال الأجراء و شهادات الإنتساب .
- تطلب الوثائق التي تثير المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشيح من الحائز على صفة الطهات الذي يجب عليه تقديمها في أجل أقصاه 10 أيام من تاريخ إخطاره و قبل هليلفه له و هي :
- نسخة من السجل التجاري تتضمن رمز النشاط المطلوب حسب الحصاص ، CASNOS ، جدول الضرائب ، مستخرج الموازن المالية ، رقم التعريف الجملي ، شهادة إيداع الحسابات للشركة في حال الشركة (إلخ) ، يجب أن تكون صالحة و سرية للملحوظ و جدول الضرائب يجب أن يكون خالي من الديون أو مراقب بنسبة CNAS

➤ العرض التقني يتضمن ماياتي :

- 1- تصريح بالإكتتاب مملوء (كل الفراغات يجب أن تملأه) و مختوم و ممضى .
- 2- دفتر الشروط مملوء في كل الخانات (كل الفراغات يجب أن تملأه) و مختوم و ممضى يحوي على العبارة * قرئ و قبل * مكتوبة بخط اليد .
- 3- رزنامة للتنفيذ ممضاة و مختومة (تتضمن المدة المقترحة مفصلة) .
- 4- سند دفع ثمن الوثائق .
- 5- المذكرة التقنية التبريرية حسب الخطة المذكورة أعلاه .

➤ العرض المالي يتضمن ماياتي :

- 1- رسالة التمهيد مملوءة (كل الفراغات يجب أن تملأه) و ممضاة و مختومة
- 2- جدول الأسعار الوحدوية مملوء (يجب أن يملأه بالأحرف و الأرقام) و ممضى و مختوم
- 3- الكشوف الكمية و التقديرية (مملوءة و ممضاة و مختومة) للحصاص .

ملاحظة :

- يمكن للمصلحة المتعاقدة إلغاء طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا .
- يجب على المتعهد إضفاء و ختم الوثائق المكونة لدفتر الشروط التي بها (حد و إضفاء) مع ملا جميع الليقات اللازمة اللازمة .
- مدة صلاحية العروض 90 يوم + مدة تحضير العروض .
- المتعهدون مدعون لحضور الجلسة العلنية الخاصة بفتح العروض بمقر البلدية بمصلحة الأشغال الجديدة و الترميمات الكبرى على الساعة 10.00 صباحا من نفس يوم إيداع العروض .

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة غرداية



رقم التعريف الجبائي : 000547109008149

إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم : 2021/03

تعلن جامعة غرداية عن طلب عروض مفتوح طبقا لأحكام المادة 44 من المرسوم الرئاسي رقم 15/247 المؤرخ في 09/11/2015 المتضمن قانون الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام قصد إنجاز المشروع التالي : تجهيز 1000 سرير لفائدة الأكلمة الجامعية غرداية مكون من 16 حصة كالتالي :

- الحصة (01) اقتناء وتركيب وتشغيل معدات الروبوتات
الحصة (02) اقتناء وتركيب معدات التحضير والمناولة والوزن
الحصة (03) اقتناء أدوات المائدة
الحصة (04) اقتناء وتركيب أثاث الإيواء
الحصة (05) اقتناء المراتب والاكسسوارات
الحصة (06) اقتناء الألفحة والاكسسوارات والبطانيات والشراشف
الحصة (07) اقتناء أثاث المطعم والكافتيريا
الحصة (08) اقتناء وتركيب وتشغيل معدات الكافتيريا
الحصة (09) اقتناء وتركيب معدات قاعات الرياضة
الحصة (10) اقتناء وتركيب معدات القاعات متعددة الخدمات
الحصة (11) اقتناء معدات العيادة
الحصة (12) اقتناء التثايت المكتبية
الحصة (13) اقتناء وتركيب وتشغيل خزانات تكييف الهواء
الحصة (14) اقتناء سيارات الإسعاف
الحصة (15) اقتناء وتركيب وتشغيل معدات الطبخ وشطف هواء المطبخ
الحصة (16) اقتناء وتركيب وتشغيل معدات الصبيل

يمكن أن يشارك في الطلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا موضوع الإعلان الحالي ، أي شخص طبيعي أو معنوي مسجل قانونيا في السجل التجاري ، ولديه الجودة المطلوبة لكل حصة و يمتلك الوسائل اللازمة للوفاء بالتزاماته وفق أحكام طلب العروض و لهذا يسمح بتقديم العروض لكل حصة أو أكثر موضوع الطلب العروض ، فقط للأشخاص الطبيعيين أو المعنويين الحالي الذين يستوفون الشروط التالية :

أ- القدرات المهنية

الدعوة موضوع طلب العروض بهذه المواصفات موجهة إلى :

* **المتنجون :** للحصص (01,02,03,04,05,06,07,08,09,10,11,12,13,15,16) تقديم وثيقة سارية المفعول في تاريخ الإيداع ، صادر عن الغرفة التجارية أو أي جهة مؤهلة ، تكون أنشطتها الواردة في السجل التجاري متوافقة مع طبيعة الحصة المشارك فيها .

* **الموزعون بالجملة :** للحصص (01,02,03,04,08,09,10,11,12,15,16) تقديم وثيقة سارية المفعول في تاريخ الإيداع ، و الذي يجب أن يظهر نشاط التوزيع بالجملة الخاص به في السجل التجاري متوافقا مع طبيعة الحصة المشارك فيها صادر عن الغرفة التجارية أو أي جهة مرخصة ، تكون أنشطتها الواردة في السجل التجاري مع طبيعة الحصة المشارك فيها

* **المستوردون :** للحصص (01,02,04,08,09,10,11,12) تقديم وثيقة سارية المفعول في تاريخ الإيداع صادر عن مصالح المركز الوطني للسجل التجاري ، و التي تتوافق أنشطتها الواردة في السجل التجاري مع طبيعة الحصة المشارك فيها

* **وكلاء السيارات المعتمدون :** بالنسبة لحصة سيارة الإسعاف رقم 14 ، يتم تسليم وثيقة سارية المفعول بتاريخ التقديم ، صادرة عن المصالح المعتمدة للوزارة المكلفة بالصناعة على النحو المحدد في المرسوم التنفيذي رقم 07-390 الصادر في 12 ديسمبر 2007 ، المرسوم الوزاري الصادر في 26 ماي 2014 الذي يحدد شروط وطرق ممارسة نشاط تسويق السيارات الجديدة - المراجع المهنية للعروض مدعومة بنسخ من شهادات حسن التنفيذ للصفقات أو طلبات الشراء للمعدات المماثلة و المتعلقة بطبيعة الحصة التي تزيد قيمتها عن ثلاثة ملايين دينار (3,000,000 دج) صادرة عن هيئات عمومية خلال آخر (10) سنوات

ب- القدرات المالية :

نسخ من الحسابات المالية لأخر ثلاث سنوات (2018, 2019 و2020) مؤشر من طرف مقتض الحسابات أو محاسب قانوني معتمد من لدى مصالح الضرائب ، مصحوبة بنسخ الدخل عن نفس الفترة ،

ملاحظة : الحصص المعنية بالتركيبة هي : 01,02,04,08,09,10,11,12,15,16 .

ملاحظة : أي نفس من هذه الوثائق (المهنية أو المالية) سيؤدي إلى رفض طلب أو ألبيا للمرضحين أو العارضين المهتمين بطلب العروض ، يمكنهم سحب دفتر الشروط مقابل دفع خمسة آلاف دينار جزائري (5000 دينار جزائري) لدى مصلحة التجهيز ، نيابة المديرية للتنمية والاستشراق والتوجيه ، -القطب -01- يجب أن تحتوي العروض على الوثائق المطلوبة في دفتر الشروط وأن تودع لدى : مصلحة التجهيز ، نيابة المديرية للتنمية والاستشراق والتوجيه - جامعة غرداية

يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أطرافه منفصلة و مغلفة بإحكام يبين كما منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه و تتضمن عبارة ملف الترشيح أو العرض التقني أو العرض المالي حسب الحالة توضع هذه الأطراف الثلاثة المذكورة في ظرف آخر مغلق بإحكام و مغفل و يحمل عبارة :

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - جامعة غرداية -

طلب العروض رقم 2021/03

تجهيز 1000 سرير بالإقامة الجامعية غرداية

1 - ملف الترشيح :

يجب أن يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية :

- التصريح بالترشيح مملوء و ممضي و مؤشر ومؤرخ حسب النموذج المرفق (تصريح واحد لكل الحصص)
- التصريح بالنزاهة مملوء و ممضي و مؤشر ومؤرخ حسب النموذج المرفق (تصريح واحد لكل الحصص)
- نسخة من القانون الأساسي للعروض في حالة كون الأخير مؤسسة تجارية
- المستندات المتعلقة بصلاحيات تفويض الأشخاص بالتعاقد مع المنافس (تفويض سلطة التوقيع) حسب النموذج المرفق في حالة اذا لم يكن الموقع على العرض هو نفسه المتعهد
- الوثائق التي تبرر صفة المتعهد (المنتج ،الموزع بالجملة ، المستورد ، تاجر السيارات المعتمد) سارية المفعول في تاريخ طلب العروض
- نسخة من الإتماد النهائي صادرة عن الوزارة المختصة بالصناعة (الشرط حصريا للحصة رقم 14)
- شهادات المنشأ للمعدات المقررة
- المراجع المهنية للعروض مدعومة بنسخ من شهادات حسن تنفيذ للصفقات أو طلبات الشراء للمعدات المماثلة و المتعلقة بطبيعة الحصة التي تزيد قيمتها عن ثلاثة ملايين دينار (3,000,000,00 دج) صادرة عن الهيئات عمومية خلال آخر (10) سنوات

2 - العرض التقني :

يجب أن يحترق العرض التقني و دفتر الشروط و مرفقا بالوثائق التالية:

- التصريح بالترشيح مملوء و ممضي و مؤشر ومؤرخ حسب النموذج المرفق (تصريح لكل حصة على حدى)
- المذكرة التقنية التبريرية مملوءة و ممضية و مؤرخة و مؤرخة ، تحتوي على جميع الالتزامات بشأن (صفة المتعهد) ، مدة الانجاز ، و مدة الضمان و مدة الخدمات ما بعد البيع حسب النموذج المرفق (منكرة لكل الحصة على حدى)
- الخصائص التقنية مثبتة بجميع الوثائق الأصلية (صور - فيديو - نشرة ملونة ، قرص مضغوط و غيرها) في الأصول و الأدلة المكتوبة ، و التي تم إنشاؤها وفقا للأحكام التي تحدد أن التوريدات التي اقترحها العارض متوافقة ووفقا للمتطلبات المتفق عليها في المواصفات التقنية لدفتر الشروط .
- دفتر الشروط مملوء و ممضي و مؤشر ومؤرخ ، يحتوي في آخر صفحته على عبارة «قرئ و قبل» مكتوبة بخط اليد مرفقا بوصل التسديد مع توقيع جميع الصفحات بالأحرف الأولى من قبله

3 - العرض المالي :

- رسالة التمهيد مملوءة و ممضية و مؤرخة و مؤرخة حسب النموذج المرفق (تصريح لكل حصة على حدى)
- جدول الأسعار الاحتوية مملوءة و ممضي و مؤشر ومؤرخ حسب النموذج المرفق (جدول لكل حصة على حدى)
- الكشف الكمي و التقديري بمضني و مؤشر ومؤرخ حسب النموذج المرفق (كشف لكل حصة على حدى)

حددت مدة تحضير العروض بثلاثين (30) يوما ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان في الجرائد اليومية الوطنية أو النشرية لصفقات التعامل العمومي BOMOP إلى غاية الساعة العشرة 10:00 صباحا من نفس اليوم ، وإذا صانف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة تسعين (90) يوما زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ العروض . المتعهدون مدعون لحضور جلسة فتح الأظرفة التي تتعد بقاعة الاجتماعات بالأمانة العامة للجامعة (في اليوم و الساعة المذكور في دفتر الشروط) و إذا صانف هذا اليوم يوم عطلة يؤجل إلى يوم العمل الموالي بنفس التوقيت

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

WILAYA DE GHARDAIA
DAIRA DE METLILI
COMMUNE DE METLIL CHAANBA

Nif 0 959 4705 90851 10

N° 58 /2021

Avis d'appel d'offres ouvert avec exigence des capacités minimales

Le président de L'APC de Metlili Chaanba Lance un appel d'offres ouvert exige des capacités minimales pour l'exécuter du projet suivant

Source de financement : Budget communal

Intitulé du projet : Acquisition de produits alimentaires Pour les cantines scolaires des primaires de la commune de Metlili en 05 lots

Lots N°01 : Acquisition Viande rouges et viandes blanches

Lots N°02 Acquisition fruits et légumes frais

Lots N°03 Acquisition alimentation générales et œufs consommables

Lots N°04 Acquisition laits et produits dérivés

Lots N°05 acquisition pains et produits dérivés

Les soumissionnaires intéressés par cet appel d'offres ouvert avec exigence des capacités minimales et ceux qui les remplissent conditions de cet appel d'offres. les producteurs, les commerçants de gros ou détaillants et les entreprises d'approvisionnement peuvent retirer le cahier de charges auprès du service des TRAVAUX NEUFS ET LES G R de la COMMUNE METLILI contre paiement de la somme de 4.000.00 DA (le cahier des charges sera retiré par le soumissionnaire ou bien son représentant désigné dans les horaires de travail) et y déposer leurs offres dans le même service dans un seul pli (Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, indiquant la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention dossier de candidature et offre « technique » ou « financière », selon le cas. Les trois enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, comportant la mention « à ne pas ouvrir appel d'offres -l'objet de l'appel d'offres ».

Le délai de préparation des offres est 15 jours qui commencent à partir de la première parution du présent avis appel d'offres dans l'une de la presse écrite journalière ou le BOMOP. Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des offres correspondent au dernier jour et à la dernière heure de la durée de préparation des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Le dernier jour de délai de la préparation des offres est le jour de dépôt des offres de 8.00 heure à 10.00 heure de matin.

Les plis seront ouverts à 10.00 heure du même jour.

A) Dossier de candidature contient

1. Une déclaration de candidature dûment remplie et signée et cachetée
2. Une déclaration de probité dûment remplie et signée et cachetée
3. Statut pour la société, le cas échéant
1. Bilan fiscal de l'entreprise pour les 02 années dernières visés par direction des impôts ou Cn°20 du forfait+ déclaration du chiffre d'affaire
2. Le document relatif au pouvoir habilitant les personnes à engager l'entreprise
3. Références du soumissionnaire pour les projets similaires ou d'approvisionnement de dans tous les activités 02 Att et plus
4. Références bancaires
5. Liste de matériels dirigés pour le projet
6. Liste de personnels dirigés pour le projet

Les Documents justifiants les informations contenus dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaires du marché public qui doit les fournir dans un délai maximum de 10 jours de la date de sa saisine et en tout état de cause avant la publication de l'avis d'attribution provisoire de marche

Registre de commerce contenant le code du lot concerné, Casons, Canas extrait de rôles, casier judiciaire, NIF, attestation de dépôt légal des compte social de la société

B) Offre technique contient

- 1- Une déclaration à souscrire dûment remplie et signée et cachetée
- 2- Cahier des charges signé et paraphé instruction aux soumissionnaires dûment signée et paraphée.
- 3- Planning prévisionnel des lots dûment remplie et signé.
- 4- Quitittance de paiement du droit de la soumission
- 5- Mémoire technique justificatif selon le cahier de charges.

b) Offre financière :

- Lettre de soumission dûment remplie et signée et cachetée
- Bordereau des prix unitaires dûment remplie et signée et cachetée
- Devis quantitatifs estimatifs des Lots dûment remplie et signée et cachetée

OBSERVATION :

- Le service contractant peut annuler cet appel d'offres.
- le soumissionnaire doit remplir et signer tous les documents constituent le cahier des charges celui qui a la mentions (lu et approuvé).
- Les soumissionnaires peuvent assister à la séance publique d'ouverture de plis qui aura lieu le même jour de clôture du délai de dépôt des offres à 10.00 H au service des Travaux Neufs et la GR de la commune de Metlili.
- Ils resteront engagés par leurs offres pendant 90+ délai du préparation des offres.

Le président de l'A. P. C

République Algérienne Démocratique et Populaire
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
Université de Ghardaia



NIF : 000547109008149

Avis d'Appel d'Offre Ouvert avec exigence de capacités minimales N° 03/2021.

L'Université de Ghardaia lance un avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales en appliquant des dispositions de l'article 44 du décret présidentiel n° 247-15 du 16 Septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service, pour la réalisation du projet : **Acquisition d'équipements de 1000 lits au profit de la résidence universitaire de Ghardaia** réparti en Seize (16) lots :

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Lot n° 01 : acquisition, installation et mise en service de matériels de robotique. • Lot n° 02 : acquisition, installation de matériels de préparation, de maintenance et de pesage. • Lot n° 03 : acquisition de couvert. • Lot n° 04 : acquisition, installation de mobiliers d'hébergement. • Lot n° 05 : acquisition de coffres et accessoires. • Lot n° 06 : acquisition de couvertures et accessoires / couvertures et draps. • Lot n° 07 : acquisition de mobilier de restauration et de caféteria. • Lot n° 08 : acquisition, installation et mise en service d'équipements de caféteria. | <ul style="list-style-type: none"> • Lot n° 09 : acquisition, installation d'équipements de salles de sport. • Lot n° 10 : acquisition et installation d'équipements de salles polyvalentes. • Lot n° 11 : acquisition d'équipements d'infirmerie. • Lot n° 12 : acquisition de mobiliers de bureau/bureau. • Lot n° 13 : acquisition, installation et mise en service d'armoires de climatisation. • Lot n° 14 : acquisition des ambulances. • Lot n° 15 : acquisition, installation et mise en service de matériels de cuisson et hottes de cuisines. • Lot n° 16 : acquisition, installation et mise en service d'équipements de buanderie. |
|---|--|

Peut participer à l'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales faisant l'objet d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales, toute personne physique ou morale régulièrement inscrite au registre de commerce, ayant la qualité requise pour chaque lot et disposant des moyens nécessaires pour pouvoir honorer ses engagements et ce, conformément aux dispositions du présent appel d'offre.

À ce titre, ne sont admis à présenter des offres, pour chacun des lots ou plus faisant l'objet du présent appel d'offres, que les personnes physiques ou morales remplissant les conditions suivantes :

a) Capacités professionnelles :

L'appel d'offres faisant l'objet du présent appel d'offre s'adresse aux :

- **Fabricants** : pour les lots (01,02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 15 et 16) la remise d'un document en cours de validité à la date de soumission, délivré par la chambre de commerce ou tout organisme habilité, dont les activités figurant au registre de commerce sont compatibles avec la nature du lot objet de la soumission.
 - **Distributeurs en gros** : pour les lots (01, 02, 03, 08, 09, 10, 11, 12, 15 et 16) la remise d'un document en cours de validité à la date de soumission, dont l'activité de distribution en gros doit figurer au registre de commerce est compatible avec la nature du lot objet de la soumission.
 - **Importateurs** : pour les lots (01, 02, 08, 09, 10, 11 et 12) la remise d'un document en cours de validité à la date de soumission, délivré par les services du Centre National du Registre de Commerce, dont les activités figurant au registre de commerce sont compatibles avec la nature du lot objet de la soumission.
 - **Concessionnaires automobiles agréés** : pour le lot Ambulance n° 14, la remise d'un document en cours de validité à la date de soumission, délivré par les services habilités du ministère chargé de l'Industrie tel que défini dans le décret exécutif n° 07-390 du 12 Décembre 2007 et l'arrêté interministériel du 26 Mai 2014 fixant les conditions et les modalités d'exercice de l'activité de commercialisation de véhicules automobiles neufs.
- Les références professionnelles du soumissionnaire appuyées par des copies des attestations de bonne exécution de marchés ou de commandes d'équipements similaires et en rapport avec la nature du lot, dont le montant est supérieur à trois millions de dinars (3 000 000 DA) ; délivrées par des organismes publics durant les (10) dix dernières années.

Les copies des bilans comptables des trois dernières années (2018, 2019 et 2020), certifiées par un commissaire aux comptes ou par un comptable agréé, visés par les services des impôts compétents, accompagnés des copies des comptes des résultats de la même période :

NB : Les lots concernés par l'installation sont : n° 01, 02, 04, 08, 09, 10, 13, 15 et 16.

Important : Tout manquement de l'un de ces critères (professionnelle, financière ou technique), entraînera le rejet systématique de l'offre et le soumissionnaire sera écarté.

Les candidats ou soumissionnaires intéressés par cet avis d'appel d'offres, peuvent retirer le cahier des charges contre paiement de la somme de cinq millions dinars (5000.00 DA), auprès des : Service Equipement -Vice rectorat de développement et de la prospective et de l'orientation -Université de Ghardaia Pole 01.

Les offres doivent comporter les pièces exigées par le cahier des charges, et déposées auprès du : Service d'équipement- Vice rectorat du développement et de la prospective et de l'orientation- Université de Ghardaia.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence de l'objet de la soumission ainsi que la mention "dossier de candidature", "offre technique" ou "offre financière", selon le cas.

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

"A ne pas ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres"

Appel d'offre N° 03/2021

Acquisition d'équipements de 1000 lits au profit de la résidence universitaire de Ghardaia

I. Dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :

- Une déclaration de candidature, remplie, datée, revêtue du cachet et signée, selon le Modèle joint (une seule déclaration pour tous les lots) ;
 - Une déclaration de probité, remplie, datée, revêtue du cachet et signée, selon le Modèle joint (une seule déclaration pour tous les lots) ;
 - Une copie du statut(s) du soumissionnaire, dans le cas où celui-ci est une société commerciale ;
 - Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager le soumissionnaire (La délégation du pouvoir de signature) selon le modèle joint en annexe du cahier des charges, dans le cas où le signataire de l'offre n'est pas le soumissionnaire lui-même ;
 - Un document justifiant la qualité conférée au soumissionnaire (fabricant, distributeur en gros, importateur, et) le soumissionnaire automobile agréé, en cours de validité à la date de la soumission ;
 - Une copie de l'agrément définitif délivré par le ministère chargé de l'industrie (condition valable exclusivement pour le lot n°17) ;
 - Les attestations d'origine des équipements proposés ;
 - Les certificats de conformité des équipements proposés pour tous les articles du lot objet de la soumission délivrés par les services habilités ou par un organe de contrôle habilité ;
 - Les copies des bilans comptables des trois dernières années (2018, 2019 et 2020), certifiées par un commissaire aux comptes ou par un comptable agréé, visés par les services des impôts compétents, accompagnés des copies des comptes des résultats de la même période ;
- NB** : les bilans des trois (03) dernières années doivent être fournis obligatoirement dans le cas échéant le soumissionnaire doit justifier.
- Les références bancaires délivrées par la banque du soumissionnaire accompagnée de l'attestation de solvabilité délivrée par la banque concernée après l'publication de l'avis d'appel d'offres ;
 - Les références professionnelles du soumissionnaire appuyées par des copies des attestations de bonne exécution de marchés ou de commandes d'équipements similaires et en rapport avec la nature du lot, dont le montant est supérieur à trois millions de dinars (3 000 000 DA) ; délivrées par les clients concernés durant les (10) dix dernières années.

II. Offre Technique :

L'offre technique doit être établie conformément au cahier des charges et accompagnée des documents suivants :

- Une déclaration à soucrire, remplie, datée, revêtue du cachet et signée, selon le Modèle joint (A remplir séparément une déclaration à soucrire pour chaque lot objet de soumission) ;
- Un mémoire technique justificatif : contient tous les engagements sur le statut(s) du soumissionnaire, le délai d'exécution, le délai de garantie et le service après vente, selon les Modèles joint
- Les caractéristiques techniques argumentées de tous documentation techniques (photo - vidéo - prospectus en couleurs, CD ROM et autres ...) en originaux et les preuves écrites, établies conformément aux dispositions précisant que les fournitures proposées par le soumissionnaire sont conformes et selon les exigences arrêtées dans le cahier des prescriptions techniques joint au présent cahier des charges.
- Le présent cahier des charges, revêtu, en sa dernière page, du cachet et signée, précédés de la mention manuscrite : **"Lu et accepté"**, avec toutes les pages paraphées par ses soins.

III. Offre Financière :

L'offre financière doit comporter les documents suivants :

- Une lettre de soumission remplie, datée, revêtue du cachet et signée, selon le Modèle joint (A remplir séparément une lettre de soumission pour chaque lot objet de soumission) ;
- Le bordereau des prix unitaires en hors taxes rempli, revêtu du cachet et signée, selon le Modèle joint (pour chaque lot) ;
- Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises rempli, daté, revêtu du cachet et signée, selon le Modèle joint (pour chaque lot).

La durée de préparation des offres est fixée à trente (30) jours, à compter du premier jour de la publication du présent avis dans le BOMOP ou les quotidiens nationaux à (10:00) du matin.

L'ouverture des enveloppes se déroulera dans le (même) jour et à (10:00) du matin ; si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, l'ouverture sera prorogée au jour ouvrable qui suit.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 90 jours plus la durée de préparation des offres.

L'ensemble des soumissionnaires est invité à assister à la séance d'ouverture des plis qui se tiendra à la (salle des réunions du secrétaire général) le (même) jour et à la date et l'heure mentionnées sur le cahier des charges). Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, l'ouverture sera prorogée au jour ouvrable qui suit.